

Procedimiento:

El registro de la o las materias a presentar en Examen Extraordinario se hará de forma electrónica con la Coordinación Académica a la que pertenece o si la materia es del Área de Reflexión Universitaria con Coordinador correspondiente.

1) Envía el comprobante de pago en formato PDF al correo electrónico pagos.estudiantes@tuvch.mx, con los siguientes datos: Nombre completo, Matricula, Grupo, Materia(s) a presentar.

Con copia al correo electrónico de la Coordinación que corresponda:

Correo	Coordinación
hector.conde@tuvch.mx	<ul style="list-style-type: none"> Formación Sociocultural I, II. Expresión Oral y Escrita I,II.
ivette.vera@tuvch.mx	Inglés I, II,III,IV y V.
arturo.valdes@tuvch.mx	Coordinación de Primer Periodo Académico(PPA)
ruben.mendez@tuvch.mx	Coordinación de Administración.
jose.flores@tuvch.mx	Coordinación de Ingenierías.
arlete.sanchez@tuvch.mx	Coordinación de Salud.
jose.luna@tuvch.mx	Coordinación de Sistemas.

2) Estudiante de recurse deberá notificar al Coordinador/a Académico/a su situación misma que será atendida por los conductos que defina, en su caso el Consejo Técnico correspondiente.

3) En caso de existir alguna duda en el tema de los exámenes extraordinarios, te recomendamos consultar el Reglamento Universitario vigente del TUVCH en la siguiente liga: http://www.tecvalledechalco.edu.mx/Documentos/REGLAMENTO_ALUMNOS.pdf